

पनौती नगरपालिका
सूचनाको हक सम्बन्धि ऐनको दफा ५(३) संग सम्बन्धित
२०७८.०७.९
(माघ-चैत्र)

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

- पनौती नगरपालिका नेपालको राजधानी काठमाण्डौ देखि दक्षिणपुर्वतर्फ ३२ कि.मिकोदुरीमा पर्दछ । वि.सं २०७३ फागुन २७ मा पनौती नगरपालिका साविकको अवस्थाबाट पुर्नसंरचित भई वि.स. २०५३ माघ ११ मा एकिकृत भएका पनौती, खोपासी,मल्पी,टौखालदेवीस्थान,सुन्थान सारदा र सुब्बागाउँ, रयाले, कुशादेवी,कलाँती भुमिडाँडा र बल्थली गाविसका पुरै भाग लगायत शारदा बतासेको वडा नं. ३,४ र ९ एवं शंखुपाटीचौर गाविसको वडा नं.४ समावेश भई विविधतायुक्त बृहत स्थानीय तहका रुपमा पनौती नगरपालिकाको गठन भएको छ । प्राकृतिक सम्पदा एवं पुरातात्विक दृष्टिले महत्वपूर्ण यस नगरपालिका विश्व सम्पदा सूचीमा सुचिकृत गर्नको लागि प्रस्तावित छ । मठमन्दिर एवं पुरातात्विक दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण प्राचीन पनौती शहर वि.स. १८२० साल कार्तिक १० गते पृथ्वीनारायण शाहको विजय अभियानसंगै नेपाल राज्यमा एकीकरण भएको थियो ।

• सिमाना

- ❖ पुर्व:धुलिखेल नगरपालिका
- ❖ पश्चिम:ललितपुर जिल्ला र भक्तपुर जिल्ला
- ❖ उत्तर:बनेपा नगरपालिका र भक्तपुर जिल्ला
- ❖ दक्षिण:बेथानचोक गाउँपालिका र, ललितपुर जिल्ला

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- नेपालको संबिधान लगायत स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले व्यवस्था गरे बमोजिमका कामहरु सोहि अनुसार तोकिएको कर्तव्य तथा अधिकारहरु ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

- १८१(नवौँ नगर सभाबाट) जनाको कूल दरबन्दी स्वीकृत भई काम गर्दै आएकोमा
 - ❖ स्थायी : ६९
 - ❖ अस्थायी/करार : ११२
 - ❖ रिक्त : ५१

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले तोके अनुसारका विकास निर्माण,सिफारिश,कर दस्तुर संकलन लगायतका अन्य कार्य तथा सेवाहरु



इन्द्रप्रसाद अधिकारी
वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

- नगरकार्यपालिकाबाट नगर कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली स्वीकृत गरि स्थानीय राजपत्र प्रकाशन भएको/उक्त राजपत्रमा विषयगत शाखाहरूको व्यवस्था सहित शाखागत कार्यविवरणको स्पष्ट व्यवस्था भएको र सोहि व्यवस्थाको अधिनमा रही शाखागत जिम्मेवारी तोकी सो अनुसारको कार्यसम्पादन हुँदै आएको छ ।

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- नागरिक वडापत्र प्रत्येक वडामा राखिएको र सोको विवरण Website मा समेत अध्यावधिक गरिएको छ ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट नगरसभाले स्वीकृत गर्ने गरेको ।
- नगरसभाबाटसैद्धान्तिक रुपमा स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रम विस्तृत रुपमा नगरकार्यपालिका बैठकले स्वीकृत गर्ने गरेको ।
- स्वीकृत कार्यक्रमको कतिपय अंशहरू थप निर्णय हुनुपर्दा नगरप्रमुखको निर्णयानुसार हुने गरेको ।
- कतिपय स्वीकृत कार्यक्रमहरू शाखागत उठानका आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट निर्णय हुने गरेको ।

८. गुनासो सुन्ने अधिकारी

- वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत इन्द्र प्रसाद अधिकारीलाई तोकिएको ।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

• प्रशासन तर्फ :

- ✓ पनौती नगर कार्यपालिकाको विभिन्न मितिमा भएको बोर्ड बैठकबाट भएका निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धीत शाखा, कार्यालय र तालुक मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको ।
- यस अवधिमा भएको महत्वपूर्ण निर्णयहरू :
 - दशौं नगर सभाको बैठक आह्वान गर्ने ।
 - घर नक्सा पास गर्दा तोकिएको सडकमा घर लाईनलाई आधारमानी नक्सापास गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
 - नगरपालिकाबाट गत वर्ष सम्पादन भएका कार्य तथा प्रवाह भएका सेवाको स्वः मूल्यांकनको प्रारम्भिक नतीजा सम्बन्धी ।
 - यस नगरपालिका र नेपाल दूर संचार प्राधिकरण बीच ०७८।१०।२४ मा यस नगरपालिका र मातहतका निकायबाट प्रवाह हुने सेवा सुविधालाई सूचना प्रविधि मैत्री बनाउने सम्बन्धी संझौता पत्रको जानकारी र संझौता कार्यान्वयनको प्रतिवद्धता ।
 - बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन सम्बन्धमा ।
 - नगरपालिका पूनः संरचना दिवस मनाउने सम्बन्धमा ।
 - फोहर मैला व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।
 - विद्यार्थीलाई दिवा खाजा सम्बन्धमा ।



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

- सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्बन्धमा ।
- समपूरक र बिशेष अनुदान सिफारिश सम्बन्धमा ।
- प्रोत्साहन रकम उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।
- अपांग भएका ब्यक्तिको परिचय पत्र बितरण निर्देशिका सम्बन्धमा ।
- गरिब घर परिवारको गुनासो बिबरण सम्बन्धमा ।
- कोभीड प्रभावितका लागि सहयोग रकम सम्बन्धमा ।

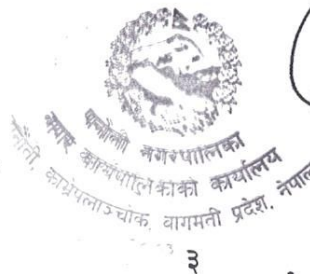
- निर्वाचन आयोगको माग बमोजिमको ढाँचामा यस कार्यालयर अन्तर्गतका कर्मचारीहरुको बिबरण उपलब्ध गराईएको ।
- कर्मचारीहरु सम्बन्धी दैनिक कामको सम्पूर्ण फाइल अपडेट गरेको ।
- कर्मचारीहरु सँग सम्बन्धीत प्रशासनीक कार्य सम्पन्न गरिएको ।
- विभिन्न संघ संस्था संग समन्वय तथा शिफारिस गरिएको ।
- यस कार्यालय र कार्यालय अन्तर्गत सरुवा भई गएका, आएका र अवकाश भएको कर्मचारीहरु :
 - स्वास्थ्य तर्फ ६ जना कर्मचारी बढुवा भएका
 - स्वास्थ्य तर्फ ३ जना कर्मचारी सरुवा भएको
 - स्वास्थ्य तर्फ ५ जना कर्मचारी सरुवा भई आएको
 - नगरपालिका तर्फ १ जना र कृषि तथा पशु पंक्षी शाखा तर्फ २ जना कर्मचारीहरु आएको ।
 - कृषि तथा पशु पंक्षी शाखाका शाखा प्रमुखको अनिवार्य अवकाश ।

● सूचना प्रविधि तथा संचार तर्फ

- ✓ नगरपालिकामा भएका विभिन्न गतिविधिहरु यस नगरपालिकाको वेबसाइट, फेसबुक पेज, YouTube लगायतका समाजिक संजालमा प्रकाशित गरिएको
- ✓ व्यक्तिगत घटना दर्ता अभियान संचालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम तथा दर्ता शिविरमा सहजीकरण गरिएको
- ✓ विभिन्न निकायबाट माग भए बमोजिमका विवरण सोहि अनुसार उपलब्ध गरिएको
- ✓ स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वोमुल्यांकन (LISA) मा विवरण अध्यावधिक गरि प्राविधिक सहयोग गरिएको
- ✓ सूचनाको हक सम्बन्धि त्रैमासिक प्रतिवेदन तयारी पारि राष्ट्रिय सूचना आयोग लगायत तालुक निकायहरुमा विवरण पठाईएको

● आर्थिक प्रशासन तर्फ

- ❖ कुल आम्दानि : ३९५५६७३६३/-
- ❖ राजस्व असुली : ९६८३९९७८/-
- ❖ कुल खर्च : ३८३८६४९६९/-



इन्द्रप्रसाद अधिकारी
बरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

• बालबालिका तथा महिला तर्फ

क्र.स	विवरण	इकाई	उपलब्धि
१	ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण	वटा	ज्येष्ठ नागरिकहरुको अधिकार प्राप्तीका लागि ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण जम्मा ३८ वटा महिला- १४ जना, पुरुष-२४ जना
२	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण	वटा	फरक क्षमता भएका व्यक्तिहरुको अधिकार प्राप्तीका लागि अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण । जम्मा ३३ वटा
३	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण समन्वय समितिको बैठक	पटक	क वर्ग - १६ वटा, ख वर्ग- २ वटा, ग वर्ग -१५ वटा, घ वर्ग - ० वटा वितरण भएका परिचय पत्र अनुमोदन र कानुनी मान्यता प्रदान
४	सामाजिक कुरिति, छुवाछुत र घरेलु हिंसा विरुद्धको सचेतना कार्यक्रम	पटक	सामाजिक कुरिति न्यूनिकरणमा सहयोग ।
५	मार्च ८ (महिला दिवस)	१ पटक	महिलाको हक अधिकार र कानुनी साक्षरता सम्बन्धी अभिमुखिकरण ।
६	घरधुरी सर्वेक्षण	१ पटक	गरिब घरपरिवार पहिचान र कार्यक्रममा सहजता।
७	समुह निमार्ण	४ पटक	लघु उद्यमी समुह निमार्ण गरी पुर्व सहकारी शिक्षा प्रदान
८	उद्यमशीलता विकास तालिम	१ पटक	२१ जना सम्भाव्य उद्यमीहरुलाई व्यवसाय सचेतना, सुरु र लैगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तालिम प्रदान
९	एडभान्स सिलाइ कटाइ तालिम	१ पटक	१० जना सिलाइकटाई का उद्यमीहरुलाई १ महिने स्तरोन्नती तालिम संचालन

• सामाजिक सुरक्षा तथा बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी

१. पनौती नगरपालिका क्षेत्रमा जेष्ठ नागरिक, बिधवा महिला, दलित जेष्ठ, अपाङ्गता भएका नागरिकहरु तथा दलित बालबालिका समेत लाई बितरण गर्नुपर्ने सामाजिक सुरक्षा भत्ता वडा कार्यालयहरु मार्फत नगदै बितरण गरिदै आएकोमा नेपाल सरकारको निति बमोजिम चालु आ.ब. ०७८/०७९ को पहिलो किस्ता बाट बैकि प्रणाली मार्फत बितरण गरिएको । पनौती नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका बैकहरुको भेला गरि क वर्गका तपशिल बमोजिमका बैकहरु लाई वडागत रुपमा जिम्मेवारी प्रदान गरि सामाजिक सुरक्षा भत्ता बितरणको ब्यवस्था मिलाईएको छ ।



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

सामाजिक सुरक्षा भत्ता बितरणको लागि जिम्मेवारी प्राप्त गर्ने क वर्गका बैंकहरु

क्र.सं	बैंकको नाम	बैंकको ठेगाना	सा.सु भत्ता बितरण गर्ने वडा
१	कुमारी बैंक लि, कुशादेवी शाखा	पनौती २	वडा नं १, २ र ३
२	प्राइम कमर्शियल बैंक लि. पनौती शाखा	पनौती - ४	पनौती ४
३	एन.सि.सि बैंक लि.पनौती शाखा	पनौती - ७	वडा नं. ५
४	सेन्चुरी कमर्सियल बैंक लि.	पनौती - ६	पनौती - ६
५	नेपाल बैंक लि. , पनौती शाखा	पनौती ६	वडा नं ७
६	सनराईज बैंक, पनौती शाखा	पनौती ७	पनौती ८
७	एन. आई सि एसिया बैंक, पनौती शाखा	पनौती ६	पनौती ९
८	नेपाल बैंक लि. खोपासी शाखा	वडा नं १०	वडा नं. १० र ११
९	ग्लोबल आई. एम.ई. बैंक लि, पनौती शाखा	पनौती - ७	पनौती १२

१. चालु आ.व. ०७८।०७९ मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नको लागि योग्य नागरिकहरु लाई उल्लेखित बैंकहरुमा निकासो उपलब्ध गराईएको । पनौती नगरपालिका भित्र सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण यस प्रकार रहेकोमा सोहि अनुरूप रकम निकासो गरिएको अवस्था छ ।

त्रैमासिक बितरणको अवस्था

त्रैमासिक किस्ता	जेष्ठ नागरिक भत्ता ७० वर्ष माथि	जेष्ठ नागरिक भत्ता दलित	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा	क वर्ग	ख वर्ग	दलित बालबालिका	जम्मा संख्या	बैंकमा पठाईएको रकम
	संख्या	संख्या	संख्या	संख्या	संख्या	संख्या	संख्या		
पहिलो	२१८३	१०४	७०१	८५१	१६९	१४३	१८७	४३३८	४२१३९७६३
दोश्रो	२१७६	१०४	७००	८८४	१८२	१४५	२००	४३९१	४२४१४१७१-
तेस्रो	२१८०	१०३	७१७	९०१	१९०	१४३	१९९	४४३३	४३०१५६१०-

३. सामाजिक सुरक्षा भत्ता राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण बिभागको MIS ENTRY SYSTEM मार्फत इलप्सिभ भलतचथ नगरपालिकाको सामाजिक सुरक्षा शाखा मार्फत गर्ने ब्यबस्था गरिएकोमा हाल वडा कार्यालयहरु बाटै लाभग्राहीहरुको इन्ट्र गर्ने ब्यबस्था गरिएको छ । लाभग्राहीहरुको अभिलेख वडामै राख्ने ब्यबस्था मिलाईएको छ । नगरपालिकाको तर्फबाट बैंकहरु संग समन्वय तथा फरवार्ड फिड र रिभर्स फिड सम्बन्धी कार्य गर्ने गरिएको छ ।

२. पनौती नगरपालिकाको नविनतम कार्यको रुपमा लिईएको ३५ वर्ष पुरा भएका अबिबाहित एकल महिला तथा सम्बन्ध बिच्छेद भएका महिलालाई बितरण गर्नुपर्ने सामाजिक सुरक्षा भत्ताको पहिलो किस्ता वडा कार्यालयहरु मार्फत बितरण गरिएको छ । बिषेश सामाजिक सुरक्षा भत्ताको शिर्षकमा बितरण गरिएको रकम तथा नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका लाभग्राहीहरुको विवरण यस प्रकार छ ।



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
नगरपालिका प्रशासकीय अधिकृत

वडागत रुपमा लाभग्राहीहरुको तथ्याङ्क

वडा नं	अबिबाहित महिला	सम्बन्ध बिच्छेद भएका महिला	पैती बेपत्ता भएका महिला	जम्मा संख्या
	संख्या	संख्या	संख्या	
१	८	४	३	१५
२	७	०	२	९
३	५	०	३	८
४	७	१	१	९
५	१६	१	३	२०
६	५	१	१	७
७	२५	५	१	३१
८	१६	३	४	२३
९	७	४	१	१२
१०	१३	०	२	१५
११	१७	०	०	१७
१२	२३	१	३	२७
	१४९	२०	२४	१९३

चालु आ. ब. मा बितरणको अवस्था

क्र. सं.	किस्ता	संख्या	रकम
१.	पहिलो किस्ता	१९१	११३७०००।-
२.	दोश्रो किस्ता	१९३	११५८०००।-

बालमैत्री गतिविधी प्रगती विवरण

- पनौती नगरपालिकामा बालमैत्री सम्बन्धी कार्यहरु गरि ०७८ आषाढ ३० गते बालमैत्री नगर घोषणा गरिएको ।
- वडाका बालमैत्री सहजकर्ताहरु मार्फत बालबालिका सम्बन्धी कार्यक्रमहरु संचालन गरिएको ।
- बालमैत्री लगानी योजना कार्यान्वयनको लागि प्रत्येक वडामा रकम उपलब्ध गराईएको ।
- वडाहरुमा वडा बाल समुह सञ्जाल तथा नगरमा नगरस्तरीय बाल समुह सञ्जालहरु सक्रिय रहेको ।
- बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यको लागि बजेट बिनियोजन गरिएको ।
- ✓ - चालु आ ब मा बालश्रम मुक्त नगर घोषणा गर्ने गरि कार्यक्रम तय गरिएको, अन्तराष्ट्रिय श्रम संगठन (क्षिइ) संगको सहकार्यमा कार्य हुँदै ।



इन्द्रप्रसाद अधिकारी
वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

• शिक्षा तर्फ

- ✓ नियमित प्रधानाध्यापक बैठक, अभिमुखीकरण तथा अन्तर्क्रिया ४ पटक सम्पन्न ।
- ✓ संस्थागत विद्यालयका प्रिन्सिपलहरुको त्रैमासिक रुपमा हुने बैठक, अभिमुखीकरण तथा अन्तर्क्रिया सम्बन्धि कार्य सम्पन्न
- ✓ शिक्षकको तलब भत्ता तथा विद्यालयका लागि अन्य सन्चालन खर्च नियमित रुपमा निकासी ।
- ✓ नेपाल सरकारको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार बाल विकास देखि कक्षा ५ सम्मका बालबालिकाका लागि दिवा खाजा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गरिएको, जसबाट विद्यालयमा विद्यार्थी नियमितता बृद्धि भएको ।
- ✓ राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगितामा २०७८ चैत्र ४ र ५ मा १९ विद्यालयको सहभागितामा सम्पन्न ।
- ✓ नगर स्तरीय आधारभूत तह (कक्षा ८) को परीक्षा संचालन र नतिजा प्रकाशन ।
- ✓ २०७८ को परीक्षा अनुगमन सम्पन्न ।
- ✓ नियमित रुपमा विद्यालयको अनुगमन निरीक्षण तथा पृष्ठपोषण ।
- ✓ स्थानीय तह अन्तर्गत शिक्षकहरुको दरबन्दी मिलानलाई कार्यान्वयनमा ल्याइएको ।
- ✓ युवा क्लव सूचिकृत कार्य सम्पन्न ।
- ✓ लेखा परीक्षण कार्य सम्पन्न गर्नका लागि लेखा परीक्षक नियुक्ति ।
- ✓ विद्यालय गत रुपमा निकासी गर्नु पर्ने ससर्त तर्फको छात्रवृत्ति, पाठ्यपुस्तक, प्रति व्यक्ति लागत अनुदान लगाएतका अनुदान विद्यालयमा निकासी गरीएको ।
- ✓ स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण पश्चात कक्षा (१-८) को पाठ्यपुस्तक लेखन कार्यको शुरुवात ।
- ✓ विषयगत शिक्षक तालिमको लागि शिक्षक छनौट तथा तालिममा सहभागिता गराइएको ।
- ✓ कक्षागत सिकाई उपलब्धी विश्लेषण तथा अभिलेखिकरण सम्पन्न ।
- ✓ वि.व्य.स. गठन तथा विद्यालयगत भेला, अन्तर्क्रिया, छलफल आदिमा सहभागिता ।
- ✓ विद्यार्थी भर्ना अभियान कार्यक्रमको लागि विद्यालयहरुलाई सहजीकरण कार्य सम्पन्न ।

• स्वास्थ्य तर्फ

- ✓ खोपासी पनौती र कुशादेवी बर्थिंग सेन्टरबाट ११ जनालाई प्रसुती सेवा दिएको नेपाल सरकारको तर्फबाट रु २८०० र नगरपालिकाको तर्फबाट रु.१०००/- गरि जम्मा रु ३८००/-का दरले प्रोत्साहन खर्चन्यानु झोला र यातायात खर्च , उपलब्ध गराइएको
- ✓ खोपासी स्वास्थ्य केन्द्रमा १२५ जनालाई रेविज बिरुद्धको खोप लगाइएको
- ✓ खोपासीसु ,न्यान प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र र कुशादेवी स्वास्थ्य चौकीबाट ३१ जनालाई सुरक्षित गर्भपतन सेवा दिएको
- ✓ कडा रोगीहरुलाई रु २४८८०/-, १०००, १००० . जनालाई उपचार खर्च उपलब्ध गराइएको
- ✓ बिपन्न सिफारिस २० जनालाई दिइएको
- ✓ परिवार नियोजनका नया २०७ जना सेवाग्राहीलाई सेवा प्रदान गरिएको
- ✓ स्वास्थ्य संस्थाबाट ९८७३ जनालाई स्वास्थ्य सेवा दिइएको
- ✓ गाउँघर क्लिनिकबाट १८५२ जनालाई स्वास्थ्य सेवा दिइएको
- ✓ खोप क्लिनिकबाट १३६८ जनालाई स्वास्थ्य सेवा दिइएको
- ✓ खोप माइक्रोप्लानिङ PNC ,होम भिजिट कार्यक्रम संचालन गरिएको
- ✓ स्वास्थ्यकर्मीहरुका लागि बृहत पोषण क्षमता सम्बन्धि तालिम संचालन गरिएको
- ✓ ३ वटा प्रयोगशालाबाट प्रयोगशाला सेवा प्रदान गरिएको परिक्षण गरिएको



इन्द्रप्रसाद अधिकारी
- बरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

- ✓ महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाबाट १०८४१ जनालाई स्वास्थ्य सेवा दिइएको
- ✓ स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक सूचना संकलन बैठक ३ पटक संचालन गरिएको
- ✓ महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका बैठक ३७ वटा संचालन गरिएको
- ✓ महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकहरुलाई पोशाक संचार तथा यातायात खर्च उपलब्ध गरिएको
- ✓ कुशादेवी र पनौती स्वास्थ्य चौकीमा मनोरोग विशेषज्ञबाट ६ वटा मानसिक स्वास्थ्य शिविर संचालन तथा नियमित रूपमा निशुल्क औषधि वितरणको व्यवस्था गरिएको
- ✓ खोप कार्यक्रम १९-COVID
 - पहिलो मात्रा कोभिड बिरुदको खोप लगाइएको संख्या ४८९२ जना
 - दोश्रो मात्रा कोभिड बिरुदको खोप लगाइएको संख्या ४३९० जना
 - थप मात्रा कोभिड बिरुदको खोप लगाइएको संख्या ६१९३ जना
 - १५ महिना देखि १५ वर्ष सम्मका बालबालिकालाई टाइफाइड बिरुदको खोप लगाएको संख्या १२१०२ जना

• योजना तर्फ :

विवरण	योजना संख्या	
	२०७८ माघ	२०७८ चैत्र
हाल सम्मको जम्मा योजना	४१०	४२५
सम्झौता सम्पन्न योजना संख्या	२०५	२९९
सम्झौता हुन बाँकी योजना संख्या	२०५	१२६
सम्पन्न योजना संख्या	६३	१२१

• नक्सा तर्फ

क्र.स.	वार्ड न	दर्ता	अस्थायी	स्थायी (गत वर्ष अस्थायी भएका समेत)	सम्पन्न	अभिलेखिकरण
१	१	२.००	१.००	१.००	२.००	
२	२	-	-	४.००	१.००	१.००
३	३	४.००	१.००	३.००	०.००	१.००
४	४	१५.००	१६.००	१०.००	१३.००	
५	५	१८.००	१४.००	१५.००	१२.००	
६	६	८.००	१.००	८.००	६.००	
७	७	६.००	२.००	६.००	-	
८	८	८.००	६.००	३.००	१.००	१.००
९	९	११.००	७.००	४.००	३.००	२.००
१०	१०	५.००	५.००	४.००	६.००	
११	११	९.००	२.००	६.००	३.००	१.००
१२	१२	४.००	-	१.००	१.००	२.००
	जम्मा	९०.००	५५.००	६५.००	४८.००	८.००

पनौती नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पनौती, कोशीपलाञ्चोक, बागमती प्रदेश, नेपाल

(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
बरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

• न्यायिक समिति तर्फ :

सि.नं.	विवादित विषय	न्यायिक समितिबाट सम्पादित			वडा तहमा मेलमिलाप गर्न पठाएका	कैफियत
		परेको निवेदन	फछ्यौट	बाँकी		
१.	जग्गा विवाद	१३	४	९	२	
२.	घरेलु हिंसा/घरायसी विवाद	३	२	१	-	
३.	भौतिक संरचना सुरक्षा सम्बन्धमा	२	०	२	-	
४.	पानी ढल निकास	२	२	०	-	
५.	लेनदेन	१	०	१	-	
५.	बाटो कायम	१	०	१	-	
६.	अन्य	३	०	३	१	
	जम्मा	२५	८	१७	४	

(अल्या संख्या ९ वटा फछ्यौट १)

• कृषि विकास तर्फ :

सि.नं.	कार्यक्रम	इकाई	लक्ष्य	प्रगती
१	बाली उपचार शिविर ।	संख्या	आ.अ.	४०४
२	आई.पि.एम. कृषक पाठशाला ।	पटक	१	१
३	कोशि खेति सम्बन्धी तालिम ।	पटक	१	१
४	नगर स्तरिय कृषि विषयक तालिम ।	पटक	१	१
५	मुख्य मुख्य वालिहरुको कृष कटिड तथा किसान प्रोत्साहन कार्यक्रम ।	पटक	१	१
६	बिमा समिति तथा विमा कम्पनी किसान प्रविधिक नगर स्तरिय अन्तक्रिया गोष्ठी ।	पटक	१	१
७	क्लष्टरमा रैथाने बाली संरक्षण प्रवर्द्धन कार्यक्रम ।	पटक	१	१
८	वडा स्तरिय बालि विमा सम्बन्धी ।	पटक	१	१

• पशु विकास तर्फ :

सि.नं.	कार्यक्रम	इकाई	लक्ष्य	प्रगती
१	भैसी सुत्केरी भत्ता वितरण कार्यक्रम	संख्या	आ.अ.	४०४
२	सहकार्यमा चिलिङ भ्याट, वितरण कार्यक्रम ।	पटक	१	१
३	सहकार्यमा काउ म्याट वितरण कार्यक्रम ।	पटक	१	१
४	सहकार्यमा पाडी/थोरे वितरण कार्यक्रम ।	पटक	१	१
५	सहकार्यमा लैना गाई वितरण कार्यक्रम ।	पटक	१	१
६	मासु मिसन कार्यक्रम अन्तर्गत मासुको लागि पाडा वितरण कार्यक्रम	पटक	१	१
७	सहकार्यमा मिनिटिलर, इलेक्ट्रीक स्प्रेयर पम्प प्लाष्टिक टनेल, पानी तानी पम्प	पटक	१	१



उद्दप्रसाद अधिकारी
बरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

	ग्रिननेट,मैरी घर, वितरण ।			
८	पाडी प्राप्त गर्ने कृषकहरुको लागि १ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम			
९	गाई प्राप्त गर्ने कृषकहरुको लागि १ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम	पटक	१	१
१०	पाडा प्राप्त गर्ने कृषकहरुको लागि १ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम	पटक	१	१
११	माहामारी जन्य रोगहरुबारे सरोकारवालाहरुसंग अन्तक्रिया कार्यक्रम ।	पटक	१	१
१२	उत्कृष्ट कृषक सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम ।	पटक	१	१
१३	कृषकहरुको लागि उपयोगी ब्रोसर प्रकाशन	पटक	१	१
१४	वर्षे घाँसको विड वितरण	पटक	१	१

आ.अ.= आवश्यकता अनुसार

• प्रधानमन्त्री रोजगार तर्फ :

- ✓ वडा नं १२ - दुम्सी डाँडा पक्की सिँढी निर्माण २२ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं १२- चौरीखेल मोटर बाटो सोलिड १३ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं १२- कलाँती भुमिडाँडा पक्की सिँढी निर्माण १३ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं ४- वडा कार्यालय मार्ग कच्ची सिँढी निर्माण २७ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं ६- खानेपानी पाइप लाइन मर्मत तथा कालीदेवी मन्दिर जाने बाटोमा कच्ची सिँढी निर्माण कार्य- २४ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं ७- वडा कार्यालय अन्तर्गत विभिन्न ठाँउमा सरसफाई कार्यक्रम २९ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ वडा नं १- वडा कार्यालय अन्तर्गत विभिन्न कच्ची सडक नाली निर्माण तथा सरसफाई ३५ जना बेरोजगार व्यक्ति संलग्न
- ✓ बेरोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (EMIS) मा आ.व. २०७९/८० का लागि बेरोजगार व्यक्तिहरुको विवरण प्रविष्टि-१०७२ जना दर्ता (महिला-७०५ पुरुष-३६७)

• सहकारी तर्फ :

क्र.सं	विषय	परेको निवेदन	कार्य सम्पन्न	लक्ष्य	प्रगति
१.	जारी कानुन		४	४	पनौती नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४/ पनौती नगरपालिकाको सहकारी नीति २०७७/ पनौती नगरपालिकाको सहकारी संस्था अनुगमन कार्यविधि २०७८/ कोभिड १९ को कारण साधारण सभा संचालन सम्बन्धि विशेष कार्यविधि २०७७
२.	सहकारी विकास समितिको बैठक		५	६	५ पटक



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
बगिन्द्र पञ्चासकीय अधिकृत

३.	विषयगत उप समितिको बैठक			२	०
४.	एकीकरणका लागि सहमति लागेका सहकारी संस्था	८	८	८	८
५.	एकीकरणका लागि सिफारिस	८	८	८	८
६.	हाल सम्म लेखापरिक्षण प्रतिवेदन बुझाएका सहकारी संस्था		३६	१३ ७	३६ वटा
७.	पनौती न.पा. को COPOMIS USER ID र PASSWORD लिएको				सहकारी विभागबाट लिएको
८.	सहकारी संस्थालाई COPOMIS USER ID र PASSWORD बाढिएको	३१	२०	२०	भएको
९.	सहकारी दिवस समारोह २०७८		१	१	सम्पन्न
१०.	सहकारी विभागको प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालिममा ४ वटा सहकारी बाट ४ जना मनोनित गरि पठाएको		४	४	सहकारी संस्थासंगको समन्वयका आधारमा पठाएको
११.	एकीकरण	६	६	६	गरिएको
१२.	विवरण संकलन		३०	१३ ७	३० वटा सहकारी संस्थाको पुरा विवरण संकलन गरि कम्प्युटरमा अध्यावधिक गर्ने कार्य सम्पन्न भएको
१३.	तथ्यांक अध्यावधिक गरिएको सहकारी संस्था		३१	१३ ७	३१ वटा
१४.	लेखा परिक्षण सहमति	१९	१९	१९	दिईएको
१५.	विनियम संशोधन	१२	९	९	३ वटा निवेदन उपर छानबिन जारी रहेको
१६.	सहकारी संस्थालाई साधारण सभाको लागि	१९	१९	१९	दिईएको

	शुभकामना				
१७.	सहकारी संघमा मनोनित लाई शुभकामना	२	२	२	दिईएको
१८.	सहकारी संस्थालाई साधारण सभाको लागि शुभकामना	५	५	५	दिईएको
२८.	तथ्यांक अध्यावधिक तथा प्रकाशन	१	१	१	पनौती सहकारी दर्पण २०७८ प्रकाशित
२९.	सहकारी संस्था अनुगमन		१३७	१३७	अनुगमन समिति गठन भएको तथा प्रक्रियामा रहेको
३०.	सदस्य सहकारी संस्था र नगरपालिकाको आपसी सहकार्यमा स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम		१३७	२६०० घर परिवार	प्रक्रियामा रहेको
३१.	कम्तिमा ५ परिवार मिलि सहकारीको अगुवाईमा कम्तिमा २ रोपनी जग्गामा तरकारी खेति		१	१ समूह	२ वटा प्रस्ताव परेको र प्रक्रियामा रहेको
३२.	कोपोमिस तालिम		१	१	प्रक्रियामा रहेको

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

- प्रमुख : प्रदिप पौडेल - प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- सूचना अधिकारी : इन्द्र प्रसाद अधिकारी - वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- सम्बत २०७४ सालको मापदण्ड न. १
- सम्बत २०७४ सालको मापदण्ड न. २
- पनौती नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धि प्रस्तावलाई कार्यान्वायन गर्न बनेको आर्थिक ऐन, २०७४
- पनौती नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७५
- पनौती नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७५
- नगर कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

- नगर कार्यपालिकाको ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण गर्न बनेको ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण निर्देशिका, २०७४
- नगरकार्यपालिकाको कार्यलाई विभाजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको नगरकार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०७४
- नगर सभा संचालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४
- नगर कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण(कार्यविधि) सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको नियमावली, २०७४
- नगरपालिकाको योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४
- स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५
- पनौती न.पा को आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको कानून, २०७४
- पनौती न.पा बाट कर तथा गैरकर राजस्व लगाउने र उठाउने सम्बन्धि व्यवस्था गर्न बनेको ऐन
- पनौती न.पा को कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन
- पनौती नगरपालिका स्थानीय शिक्षा ऐन २०७४
- पनौती न.पा को सहकारी ऐन, २०७४
- पनौती नगर कार्यपालिका(कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७५
- एफ.एम रेडियो(व्यवस्थापन तथा संचालन)कार्यविधि, २०७५
- छ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५
- नगर शिक्षा समिति कार्यविधि, २०७५
- टोल विकास संस्थाको कामलाई व्यवस्थित गर्न बनेको कार्यविधि, २०७५
- सुशासन प्रवर्द्धन रणनीतिक योजना , २०७५
- नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, ०७५
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५
- नगर विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन , २०७५
- सार्वजनिक सडकमा परेको नीजि जग्गाको लगतकट्टा कार्यविधि, २०७६
- बिउपूँजी परिचालन कार्यविधि, २०७६
- अटो रिक्सा संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
- नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६
- जलश्रोत उपयोग नियमावली, २०७६
- विनियोजन विधेयक २०७७
- आर्थिक ऐन २०७७
- जग्गा विकाश निर्देशिका २०७६-
- पनौती नगरपालिकाको जग्गा विकास निर्देशिका २०७६
- होमस्टे २०७६ संचालन कार्यविधि (घरवास)
- समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना कार्यक्रम) संचालन (कार्यविधि २०७७



[Handwritten signature]

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
नगर कार्यपालिका

- लैंगिक हिंसा निवारण कोष)संचालन (कार्यविधि २०७७
- सहकारी संस्थाहरुको साधारण सभा संचालन सम्बन्धि विशेष व्यवस्था, २०७७
- सहकारी नीति २०७७
- सहकारी संस्थाहरुको साधारण सभा संचालन सम्बन्धि विशेष व्यवस्था २०७७
- पनौती समक्षित स्मारक क्षेत्रमा रहेका पुराना शैलीका निजि भवनहरुको सम्रक्षण तथा बाहिरी आवरण सम्पदामैत्री बनाउने सम्बन्धी प्रोत्साहन मापदण्ड, २०७७
- विद्यालय शिक्षा संचालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७
- अपाङ्गता, ज्येष्ठ नागरिक र महिलाहरुका लागि सुरक्षात्मक कोष स्थापन कार्यविधि, २०७७
- बाल विवाह विरुद्धको अभियान कार्यक्रम) संचालन (कार्यविधि, २०७७
- कोशेली घर स्थापना तथा संचालन कार्यविधि, २०७७
- विनियोजन विधेयक २०७७
- आर्थिक ऐन २०७७
- भवन निर्माण २०७७) मिति २०७७/१०/२५ मा दोस्रो संसोधन स्वीकृत भएको(
- सम्बत २०७४ सालको मापदण्ड न .२)मिति २०७७/१०/२५ मा दोस्रो संसोधन स्वीकृत भएको(
- मानव अधिकार परिषद् ऐन २०७७
- नगर युवा तथा खेलकुद परिषद् ऐन २०७७
- खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७७
- वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७७
- पनौती नगरपालिका क्षेत्र भित्रका बन व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा बनेको बन ऐन २०७७
- पनौती नगरपालिकाको गुनासो व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८
- विनियोजन ऐन २०७८
- आर्थिक ऐन २०७८

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

- प्रत्येक वडाले आम्दानी र खर्चको मासिक विवरण वडाको सूचनापाटीमा टास्ने गरेको र सोको विवरण न.पा मा समेत पठाउने गरेको
- बार्षिक रुपमा प्रकाशन गर्ने गरेको
- आन्तरिक लेखा परिक्षकको व्यवस्था रहेको
- बार्षिक लेखा परिक्षण गर्ने गरेको
- मासिक रुपमा आय व्यय विवरण सार्वजनिक गर्ने गरेको

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण

- पत्रकार तथा सरोकारवाला निकायले माग गरे बमोजिम अन्य सूचनाहरु समेत उपलब्ध गराउने गरेको



(Signature)

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
नगर प्रमुख

१४. अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण

- गत आ.व. मा नगर सभाले स्वीकृत गरेको अधिकांस योजना तथा कार्यक्रमहरु सम्पन्न भएका र तत् सम्बन्धि कार्यक्रम Website मा विस्तृत रुपमा राखिएको जसमध्ये अधिकांश सडक निर्माण योजना रहेको ।

१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सोको विवरण

- www.panaudemun.gov.np

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता र ऋण, अनुदान एवम् प्राविधिक सहयोग वा सम्झौता सम्बन्धी विवरण

• -

१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन

- सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम Website मा विस्तृत रुपमा राखे गरेको (बुंदा नं. १४ अनुसार नै)

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि

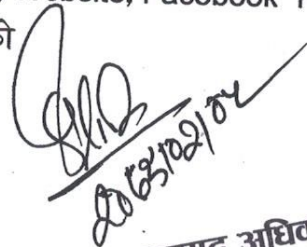
• -

१९. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय

- लिखित रुपमा ८ वटा निवेदन परेको र सोको समयमै फर्चाइ गरिएको

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

- नगरबासी संग सम्बन्धित सूचना पत्र-पत्रिका, रेडियो, Website, Facebook Page, Twitter, Youtube, हाते पर्चा, सार्वजनिक स्थलमा टाँस गरि सूचना प्रदान गर्ने गरेको


2073/02/02

इन्द्रप्रसाद अधिकारी
बरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत

